# NDIS planınızı kullanırken

## Kitapçık 3/3

### Kolay Okunan metinden ibaret sürüm

Turkish | Türkçe

## Bu kitapçık nasıl kullanılır

Bu kitapçığı Ulusal Engellilik Sigortası Kurumu (National Disability Insurance Agency, NDIA) yazdı. "Biz" derken NDIA'yı kastederiz.

Bu kitapçığı, kolay okunması için yazdık.

Bazı önemli sözcükleri **kalın harflerle** yazdık.

Yani harfler daha kalın ve koyu.

Bu kalın sözcüklerin ne anlama geldiğini açıklıyoruz.

Bu sözcüklerin listesi 40. sayfadadır.

Bu Kolay Okunan kitapçık, başka bir kitapçığın özetidir.

Bu kitapçığı okumak için yardım isteyebilirsiniz. Bir arkadaşınız, aile bireyiniz ya da size destek olan bir kişi yardımcı olabilir.

Birbirini tamamlayan toplamda 3 kitapçık var.

1. Kitapçık, NDIS'ye nasıl başvurulacağını açıklıyor.

2. Kitapçık, NDIS planının nasıl hazırlanacağını açıklıyor.

3. Kitapçık, NDIS planınızı nasıl kullanacağınızı açıklıyor.

Bu, 3. Kitapçık.

Bu kitapçığı bir seferde okumak zorunda değilsiniz.

İstediğiniz hızda okuyabilir, istediğiniz zaman devam edebilirsiniz.

**Bu belgede ne var?**

[NDIS planınıza nasıl başlarsınız? 3](#_Toc118769198)

[Planınızı nasıl görebilirsiniz? 6](#_Toc118769199)

[Destek bütçelerinizi anlamak 12](#_Toc118769201)

[Kaynaklarınızı nasıl idare edebilirsiniz? 16](#_Toc118769202)

[Planınızı kullanırken 17](#_Toc118769203)

[Hizmet sağlayıcıları 20](#_Toc118769204)

[Destek ve hizmetlerinizi almaya başlarken 29](#_Toc118769205)

[Planınızın size uygun olduğundan emin olmak 32](#_Toc118769206)

[Planınızın yeniden değerlendirilmesi 34](#_Toc118769207)

[Daha fazla bilgi 39](#_Toc118769208)

[Sözcük listesi 40](#_Toc118769209)

## NDIS planınıza nasıl başlarsınız?

NDIS planınızı onayladığımızda, size:

* bizimle toplantı yapmak ve
* planınızla ilgili konuşmak isteyip istemediğinizi sorarız.

Planınıza başlarken destek alabilirsiniz.

Bu desteği:

* erken çocukluk ortağından,
* yerel alan koordinatöründen
* NDIA planlayıcısından alabilirsiniz.

Bu kişilerin kim olduğunu NDIS planınızı hazırlarken başlıklı 2. Kitapçıkta açıklıyoruz

Ayrıca:

* zihinsel sağlığıyla ilgili engeli olan kişilere yardım eden iyileşme koçundan
* NDIS desteklerinizi planlamanıza ve kullanmanıza yardım eden destek koordinatöründen destek alabilirsiniz.

Bu kişilerin tamamı:

* planınızı ve
* hangi destekleri kullanabileceğinizi anlamanıza yardımcı olur.

Ayrıca:

* ihtiyaçlarınızı karşılayan destekler bulmanıza
* hizmet randevusu almayı öğrenmenize
* topluma karışmanıza yardımcı olurlar.

Onlar size aşağıdakilerin kullanımında da yardımcı olabilir:

* myplace portalı ve
* my NDIS uygulaması.

Bu kişiler, planınızla ilgili sorularınıza da yanıt verebilir.

### Erken çocukluk ortağınız, yerel alan koordinatörünüz veya NDIA planlayıcınızın iletişim bilgileri

|  |  |
| --- | --- |
| İsim |  |
| Telefon numarası |  |
| E-posta adresi |  |
| Ofis adresi |  |

## Planınızı nasıl görebilirsiniz?

Planınızdaki her şeyi onayladıktan sonra size bir kopyasını göndeririz.

Bunu 7 gün içinde yaparız.

Ayrıca, planınızı hangi biçimde almak istediğinizi sorarız.

Örneğin mektupla veya e-postayla alabilirsiniz.

Planınızı ayrıca aşağıdaki yerlerde görüntüleyebilirsiniz:

* myplace portalı ve
* my NDIS uygulaması.

### Myplace portalı

myplace portalı, myGov internet sitesinde yer alır.

Myplace'inizi myGov hesabınıza nasıl bağlayacağınızı "NDIS planınızı yaparken" başlıklı 2. Kitapçıkta açıklıyoruz.

myplace'i ilk kez kullandığınızda size bir kod göndeririz.

Bu kod, hesabınızı kurmanıza yardımcı olur.

Myplace portalında:

* şimdiki planınızı
* eski planınızı görebilirsiniz.

myplace portalında:

* iletişim bilgilerinizi
* NDIS'den gelen mesajları kontrol edebilirsiniz.

Ayrıca:

* hizmet kayıtlarınızı ve rezervasyonlarınızı yönetebilir
* tüm ödemelerinizi görebilirsiniz.

### My NDIS uygulaması

My NDIS uygulamasını:

* Google Play'den veya
* Apple App store uygulama mağazalarından indirebilirsiniz.

My NDIS uygulamasında:

* kişisel bilgilerinize ve plan bilgilerinize bakabilirsiniz
* planınıza ayrılan **kaynağa** (fona) bakabilirsiniz
* ödemelerinizi kontrol edebilirsiniz.

Kaynak ya da fon, hükümetin destek ve hizmetlere ödediği paradır.

## Erken çocukluk ortakları

Planınızdaki bilgiler, planlama konuşmanızdan alınan bilgilerle hazırlanmıştır.

Planınızda 5 bölüm vardır.

1. Sizinle ilgili bilgiler

Bu bölümde:

* engeliniz
* günlük faaliyetleriniz
* nerede ve kiminle yaşadığınız
* sizi şu anda kimin desteklediği ile ilgili bilgiler vardır.

2. Aile ve arkadaşlar

Bu bölümde, aile ve arkadaşlarınızın hedeflerinize ulaşmanızda sizi nasıl desteklediğine dair bilgiler yer alır.

3. Hizmetler ve toplum grupları

Bu bölümde, toplum veya hükümetin sağladığı desteklerle ilgili bilgiler yer alır.

4. Hedefleriniz

Bu bölümde ulaşmak istediğiniz hedefler yer alır.

5. Kaynak verilen destekler

Bu bölümde kaynaklarınız (fonlarınız) açıklanır.

### Planınızda başka hangi bilgiler vardır?

Planınızdaki bazı desteklere "belirtilen destekler" denebilir.

Bu, kaynağınızı bu tip destekler için kullanmanız gerektiğini belirtir.

Planınızdaki bazı desteklere "ayni destekler" denebilir.

Bunlar, hükümetin önceden ödediği desteklerdir.

Bu destekleri ödemek için kaynağınızı kullanmanıza gerek yoktur.

Planınızdaki bazı destekler için "fiyat teklifi almak gereklidir".

Yani, desteğin ücretini ödemeden önce bize daha fazla bilgi vermeniz gerekir.

İkinci diliniz İngilizceyse, planınızdaki destekleri kullanmanıza yardımcı olması için sözlü çevirmenden yararlanabilirsiniz.

Sözlü çevirmenin ücretini sizin ödemeniz gerekmez.

Sözlü çevirmen:

* dilinizi konuşan
* başkasının dediklerini anlamanıza yardım eden kişidir.

Engelinizden ötürü sözlü çevirmene ihtiyaç duyuyorsanız kaynağınızı sözlü çevirmen ödemesi için de kullanabilirsiniz.

Örneğin, engeliniz işitmenizi etkiliyorsa.

### Planınızın bazı bölümlerini değiştirmek isterseniz ne yapmalısınız?

Planınızdaki hedefleri dilediğiniz zaman değiştirebilirsiniz.

Kendinizle ilgili bilgileri de değiştirebilirsiniz.

Örneğin, taşınırsanız adresinizi değiştirebilirsiniz.

Bizden aşağıdakileri değiştirmemizi isteyebilirsiniz:

* hedefler
* bilgiler.

Değişiklik yaptığınızda, yeni planın bir kopyasını size göndeririz.

Planı değiştirmek için aşağıdakilerden yardım alabilirsiniz:

* erken çocukluk ortağından
* yerel alan koordinatörünüzle veya
* NDIA planlayıcınızla konuşabilirsiniz.

#### Bize nasıl ulaşabilirsiniz?

İnternet sitemizi ziyaret edebilirsiniz [www.ndis.gov.au](http://www.ndis.gov.au)

Veya bizi **1800 800 110** numaralı telefondan arayabilirsiniz

### Peki planınızda yazanlara katılmıyorsanız ne yapabilirsiniz?

Planınızdan memnun değilseniz:

* erken çocukluk ortağınızla
* yerel alan koordinatörünüzle veya
* NDIA planlayıcısıyla iletişime geçebilirsiniz.

Onlar size:

* kararlarımızı açıklayabilir
* kaynağınızı nasıl kullanabileceğinizi açıklayabilir.

Ayrıca sorunlarınızı gidermenize yardımcı olabilirler.

Kararımıza yine de katılmıyorsanız, bizden **kurum içi inceleme** yapmamızı isteyebilirsiniz.

Kurum içi incelemede planınızı gözden geçirir ve:

* nelerin iyi olduğunu
* nelerin daha iyi olabileceğini inceleriz.

Kararımızı incelememizi, planınızı aldıktan sonraki 3 ay içerisinde isteyebilirsiniz.

Planınız incelenirken, planı kullanmaya devam edebilirsiniz.

Kararımızı gözden geçirdikten sonra kararımızdan yine memnun kalmazsanız, **İdari Temyiz Mahkemesine (Administrative Appeals Tribunal - AAT)** başvurabilirsiniz.

AAT, hükümetin verdiği kararları inceler.

AAT'yi arayabilirsiniz.
**1800 228 333**

AAT'nin internet sitesine gidebilirsiniz.
[www.aat.gov.au](http://www.aat.gov.au/)

## Destek bütçelerinizi anlamak

Kaynağınızı, farklı destekleri ödemek için böleriz.

Buna **destek bütçesi** deriz.

Üç farklı türde destek bütçesi vardır:

1. Esas destekler
2. Başlıca destekler
3. Kapasite geliştirme destekleri.

Bunların her birini ileriki sayfalarda açıklıyoruz.

### Esas destekler bütçesi

Esas destekler bütçesi, günlük faaliyetlerinize yardımcı olur.

Bu bütçede 4 farklı destek türü vardır:

1. Günlük yaşam desteği

Evinizi temizlemek gibi günlük hayatınızda ihtiyaç duyduğunuz destekler için kaynak.

Buna "günlük faaliyetler" de denebilir.

2. Sarf malzemeleri

Yemek yemenize yardımcı olan ekipmanlar gibi, her gün kullandığınız araçlar için kaynak.

3. Sosyalleşme ve topluma katılım yardımı

Faaliyetlere katılmanıza destek olacak biri için kaynak.

Buna "sosyal, toplum ve sivil katılım" da denebilir.

4. Ulaşım

Hedeflerinize ulaşmanıza yardımcı olmak için bir yerlere gitmenizi sağlayan kaynak.

Örneğin, işe giderken kullanabileceğiniz kaynak.

Herkes bu kaynağı farklı şekillerde kullanır.

### Başlıca destekler bütçesi

Başlıca destekler bütçesi, daha pahalı **yardımcı teknoloji** ödemeleri içindir.

Yardımcı teknoloji:

* bazı şeyleri yapmanızı kolaylaştırabilir
* sizi güvende tutabilir.

Yardımcı teknoloji:

* yardımcı bir araç veya ekipman olabilir
* kullandığınız bir sistem olabilir.

Bu bütçede 2 destek kategorisi vardır:

1. Yardımcı teknoloji
Bu kaynak, bir yerden bir yere gitmeniz ve iletişim kurmanıza yardımcı olan araçlar içindir.
2. Ev tadilatları
Bu kaynak, evinizde yaptığınız değişiklikleri karşılar.

### Kapasite geliştirme destekleri bütçesi

Kapasite geliştirme destekleri bütçesi, hedeflerinize ulaşmanıza yardımcı olur.

Bu bütçe:

* kendiniz için bir şeyler yapabilmeniz,
* yeni beceriler öğrenmenizi destekler.

Bu bütçede 9 destek kategorisi vardır:

1. Destek koordinasyonu

Planınızı kullanmanıza yardımcı olacak bir destek koordinatörünü karşılar.

2. İyileştirilmiş yaşama düzenlemeleri

Bu kaynak, iyi bir ev bulmanızı ve burada yaşamanızı destekler.

Buna kimi zaman "Kapasite Geliştirme ev yaşamı" da denir.

3. Daha fazla sosyalleşme ve topluma katılım

Bu kaynak:

* yeni beceriler öğrenmeniz,
* topluma katılmanızı destekler.

Buna kimi zaman "Kapasite Geliştirme sosyal toplum ve sivil katılım" da denir.

3. İş bulma ve işte kalma

Bu kaynak, iş bulmanızı ve işinizde kalmanızı destekler.

Buna kimi zaman "Kapasite Geliştirme istihdam" da denir.

5. İlişki geliştirme

Bu kaynak, olumlu hareket etmenize yardımcı olur.

Buna kimi zaman "Kapasite Geliştirme ilişkiler" (CB relationships) de denir.

6. Sağlık ve esenlik

Bu kaynak, sağlıklı bir hayat sürdürmeyi öğrenmenizde sizi destekler.

Buna kimi zaman "Kapasite Geliştirme sağlık ve esenlik" (CB health and wellbeing) de denir.

7. Daha iyi öğrenim

Bu kaynak, okuldan üniversiteye veya TAFE'e geçerken kullanılır.

Buna kimi zaman "Kapasite Geliştirme hayat boyu öğrenim" (CB lifelong learning) de denir.

8. Daha iyi hayat seçimleri

Bu kaynak, plan yöneticinizin planınızdaki parayı idare etmesine yardımcı olur.

Buna kimi zaman "Kapasite geliştirme tercih ve kontrol" (CB choice and control) de denir.

9. Günlük hayatı geliştirme

Bu kaynak:

* kendi başınıza daha fazla şey yapmanız
* ve topluma katılmanızı destekler.

Buna kimi zaman "Kapasite Geliştirme günlük faaliyet" de denir.

## Kaynaklarınızı nasıl idare edebilirsiniz?

Planınızda, kaynaklarınızı nasıl idare edebileceğiniz açıklanır.

Planınızda:

* planı kendi başınıza yöneteceğiniz veya
* kaynaklarınızı yönetmenize destek olması için görevlendirdiğiniz bir plan yöneticisini kullanacağınız veya
* kaynaklarınızı NDIA'nın yöneteceği yazar.

Dilerseniz bu seçenekleri bir arada kullanabilirsiniz.

Örneğin kaynaklardan bazılarını kendiniz yönetirken geri kalanını NDIA'nın yönetmesini isteyebilirsiniz.

Bu farkları "NDIS planınızı hazırlarken" başlıklı 2. Kitapçık'ta açıklıyoruz.

Kaynağınız, plan yöneticisi veya

* NDIA tarafından yönetilse bile
* planınızın kontrolü halen sizin elinizdedir.

Kaynaklarınızı nasıl yöneteceğinizi değiştirmek isterseniz:

* erken çocukluk ortağınızla
* yerel alan koordinatörünüzle veya
* NDIA planlayıcınızla konuşabilirsiniz.

## Planınızı kullanırken

### Kaynaklarınızı nereye harcayabilirsiniz?

Kaynaklarınızı nereye harcayacağınıza karar verirken kurallarımıza uyduğundan emin olmalısınız.

Bu sorularımızı yanıtlayabilirsiniz.

Bu sorular, kaynağınızı nereye harcayacağınızı anlamanıza yardımcı olur.

Her soru için "Evet" veya "Hayır"ı işaretleyebilirsiniz.

#### 1. Soru

Bu destek, planda yazan hedeflerinize ulaşmanıza yardımcı olacak mı?

[ ]  Evet

[ ]  Hayır

#### 2. Soru

Bu desteğin maliyeti paranızın karşılığını veriyor mu?

[ ]  Evet

[ ]  Hayır

#### 3. Soru

Bu desteğin ödemesini bütçenizden karşılayabiliyor musunuz?

[ ]  Evet

[ ]  Hayır

#### 4. Soru

Bu destek, hayatınızın farklı alanlarında yardımcı olacak mı?

Örneğin, destekler:

* iş bulmanıza veya işinizde kalmanıza
* okul veya üniversiteye ne zaman gideceğinize
* aileniz, arkadaşlarınız ve toplumunuzla bağlantı kurmanıza yardımcı olacak mı?

[ ]  Evet

[ ]  Hayır

#### 5. Soru

Bu desteği, NDIS yerine hükümet hizmetleri karşılayabilir mi?

Örneğin:

* hastane veya diş hekimi gibi sağlık hizmetlerinden
* üniversite gibi eğitim hizmetlerinden
* konut hizmetlerinden
* toplu taşıma hizmetlerinden destek alabilir misiniz?

[ ]  Evet

[ ]  Hayır

#### 6. Soru

Bu destek, topluma karışmanıza yardımcı olacak mı?

Örneğin:

* arkadaşlarınızla vakit geçirmenize
* iş bulmanıza ve işte kalmanıza.

[ ]  Evet

[ ]  Hayır

#### 7. Soru

Bu destek güvenli mi?

[ ]  Evet

[ ]  Hayır

### Yanıtlarınızı nasıl kullanabilirsiniz?

Bu soruların tümüne "Evet" yanıtını verdiyseniz destekleriniz:

* sizin ve
* kaynağınız için iyi bir tercihtir.

Ancak bu soruların herhangi birine "Hayır" dediyseniz, başka desteklere bakmak isteyebilirsiniz.

## Hizmet sağlayıcıları

### Hizmet sağlayıcısı nedir?

**Hizmet sağlayıcısı**, hizmet vererek insanları destekler.

Hizmet sağlayıcısı:

* bir kurum veya
* bir kişi olabilir.

Hizmet sağlayıcıları birbirinden farklıdır.

Bu nedenle, ihtiyaçlarınızı karşılayan bir hizmet sağlayıcısı bulmanız önemlidir.

**NDIS Kalite ve Koruma Komisyonu (NDIS Komisyonu)**, NDIS'ye katılan engelli kişilerin:

* güvende olmasını
* iyi hizmetler almasını sağlar.

Bazı hizmet sağlayıcıları, NDIS Komisyonu'nun hazırladığı bir listede yer alır.

Onlara **kayıtlı sağlayıcılar** deriz.

Kayıtlı sağlayıcılar, NDIS'nin:

* güvenli ve
* iyi destekler sağlama kuralına uymak zorundadır.

Bazı hizmet sağlayıcıları bu listede değildir.

Onlara kayıt dışı sağlayıcılar deriz.

### Hizmet sağlayıcılarına nasıl ulaşırsınız?

Hangi hizmetleri istediğinize karar verdikten sonra:

* size yakın bir yerde bulunan ve
* size uygun olan hizmet sağlayıcılarını öğrenebilirsiniz.

Hizmet sağlayıcılarını:

* myplace portalı
* ve internet sitemizdeki Sağlayıcı Bulma aracından bulabilirsiniz. [www.ndis.gov.au/participants/working-providers/find-registered-provider/provider-finder](http://www.ndis.gov.au/participants/working-providers/find-registered-provider/provider-finder)

Size yakın bir hizmet sağlayıcı bulamazsanız:

* erken çocukluk ortağınızla
* yerel alan koordinatörünüzle veya
* NDIA planlayıcınızla konuşabilirsiniz.

Telefonla veya internet üzerinden destek alabilirsiniz.

Örneğin, video görüşmesi yaparak destek alabilirsiniz.

### Size en uygun hizmet sağlayıcısını nasıl seçersiniz?

NDIS'ye katılmadan önce bazı hizmet sağlayıcılarıyla çalışmış olabilirsiniz.

Dilerseniz yine onlarla çalışabilirsiniz.

Ancak kaynağınızı NDIA yönetiyorsa, kayıtlı sağlayıcıları kullanmak zorundasınız.

Veya yeni hizmet sağlayıcılarıyla çalışabilirsiniz.

Hizmet sağlayıcısı seçerken onlara bazı sorular sorabilirsiniz.

Kayıtlı hizmet sağlayıcısı mısınız?

Hedeflerime ulaşmama nasıl yardımcı olacaksınız?

Verdiğiniz hizmet ne kadar tutuyor?

Benimle kimin çalışacağını seçebiliyor muyum?

Hizmeti bana uygun bir saatte verebiliyor musunuz?

Bir sorun olduğunda size nasıl haber verebilirim?

### Planınızı paylaşırken

Dilerseniz planınızı başkalarıyla paylaşabilirsiniz.

* Planınızın tamamını veya
* planınızın bir kısmını paylaşmamızı istiyorsanız

sizden rızanızı almamız gerekir.

Rıza verdiğinizde, bir şey yapmamızı onaylamış olursunuz.

Bize rıza vermek için:

* myplace portalına veya
* NDIA ofisine gidebilirsiniz.

### Size uygun hizmet sağlayıcısını bulun

Farklı hizmet sağlayıcıları buldukça, kiminle çalışmak istediğinize dair notlar alabilirsiniz.

#### 1. Hizmet Sağlayıcısı

Hedefiniz nedir?

|  |
| --- |
|  |

Hangi desteğe ihtiyacınız var?

|  |
| --- |
|  |

Hizmet sağlayıcının, bu desteği sağlamaya uygun olması ne demektir?

|  |
| --- |
|  |

Hangi sağlayıcıyı kullanabilirsiniz?

|  |
| --- |
|  |

#### 2. Hizmet Sağlayıcısı

Hedefiniz nedir?

|  |
| --- |
|  |

Hangi desteğe ihtiyacınız var?

|  |
| --- |
|  |

Hizmet sağlayıcının, bu desteği sağlamaya uygun olması ne demektir?

|  |
| --- |
|  |

Hangi sağlayıcıyı kullanabilirsiniz?

|  |
| --- |
|  |

#### 3. Hizmet Sağlayıcısı

Hedefiniz nedir?

|  |
| --- |
|  |

Hangi desteğe ihtiyacınız var?

|  |
| --- |
|  |

Hizmet sağlayıcının, bu desteği sağlamaya uygun olması ne demektir?

|  |
| --- |
|  |

Hangi sağlayıcıyı kullanabilirsiniz?

|  |
| --- |
|  |

#### 4. Hizmet Sağlayıcısı

Hedefiniz nedir?

|  |
| --- |
|  |

Hangi desteğe ihtiyacınız var?

|  |
| --- |
|  |

Hizmet sağlayıcının, bu desteği sağlamaya uygun olması ne demektir?

|  |
| --- |
|  |

Hangi sağlayıcıyı kullanabilirsiniz?

|  |
| --- |
|  |

#### 5. Hizmet Sağlayıcısı

Hedefiniz nedir?

|  |
| --- |
|  |

Hangi desteğe ihtiyacınız var?

|  |
| --- |
|  |

Hizmet sağlayıcının, bu desteği sağlamaya uygun olması ne demektir?

|  |
| --- |
|  |

Hangi sağlayıcıyı kullanabilirsiniz?

|  |
| --- |
|  |

## Destek ve hizmetlerinizi almaya başlarken

### Fiyatlandırma

Hizmet sağlayıcılarının belirlediği ücretlere sınır koyarız.

Hizmet sağlayıcıları bu sınırın altına inebilir ancak üstüne çıkamaz.

Fiyat sınırlamalarımız, desteklerinizle paranızın karşılığını almanıza yardımcı olur.

### Hizmet anlaşmaları

**Hizmet anlaşması**, hizmet sağlayıcınızla sizin aranızda yapılan yazılı bir plandır.

Bu anlaşmada:

* kullanacağınız destekler
* hizmet sağlayıcınızın size vereceği destekler
* desteklerin ücreti yer alır.

Hizmet anlaşması, ödediğiniz destekleri aldığınıza emin olmanıza yardımcı olur.

Hizmet anlaşmasının bir kopyasını elinizde bulundurmanız iyi olur.

Hizmet anlaşmasını imzalarken bir arkadaşınızdan veya ailenizden destek alabilirsiniz.

Hizmet sağlayıcınız, hizmet anlaşmanızı anlamanıza yardım etmelidir.

İnternet sitemizde, hizmet anlaşmalarıyla ilgili Kolay Okunan bilgiler vardır.
[www.ndis.gov.au/providers/working-provider/connecting-participants/service-agreements](http://www.ndis.gov.au/providers/working-provider/connecting-participants/service-agreements)

### Hizmet Kayıtları

Aşağıdakileri yaptıktan sonra hizmet sağlayıcınızla **hizmet kaydınızı** oluşturmalısınız:

* hangi desteklere ihtiyacınızın olduğuna karar verdikten ve
* bir hizmet sağlayıcısı seçtikten sonra.

Hizmet kaydında:

* aldığınız desteğin türü
* kaydın uzunluğu
* hizmetin ücreti yer alır.

Yalnızca kayıtlı sağlayıcılar için hizmet kaydı oluşturabilirsiniz.

Hizmet kaydında yalnızca sizin ve hizmet sağlayıcınızın kararlaştırdığı destekler yer alır.

Kayıtlı hizmet sağlayıcınız, myplace portalında hizmet kaydı oluşturabilir.

Siz de myplace portalında hizmet kaydı oluşturabilirsiniz.

Hizmet kayıtlarını ne zaman isterseniz değiştirebilir ve iptal edebilirsiniz.

Ancak hizmet anlaşmanızda kayıtları değiştirmekle veya iptal etmekle ilgili ne yazdığını kontrol etmelisiniz.

Örneğin bir gün önceden bildirimde bulunmanız gerekebilir.

Bütçenizin harcamadığınız kadarını size iade ederiz.

### Hizmetlerin ücretini öderken

Destek ve hizmetlerin ücretini myplace portalından ödersiniz.

#### Planı kendi başınıza yönetiyorsanız

Planı kendiniz yönetiyorsanız, hizmetleri ödemenin 2 yolu vardır.

Hizmet sağlayıcınız size **fatura** gönderdikten sonra myplace portalına giderek ödeme talebinde bulunabilirsiniz.

Fatura, aşağıdaki bilgileri içeren bir belgedir:

* ödenmesi gereken hizmetlerin bir listesi
* ödenmesi gereken tutar.

Ya da hizmetlerin ödemesini kendi cebinizden yapabilirsiniz.

Ve paranızı geri almak için ödeme talebini aşağıdaki kanallardan yaparsınız:

* myplace portalı ve
* my NDIS uygulaması.

Tüm ödemelerin kaydını tutmalısınız.

Buna faturalar dâhildir.

#### Plan yöneticiniz varsa

Plan yöneticiniz varsa, bu kişi:

* hizmetleri ödeyecek ve
* ödemelerin kaydını tutacaktır.

Hizmet sağlayıcılarınız faturaları plan yöneticinize göndermelidir.

#### Kaynağınızı NDIA yönetiyorsa

Kaynağınızı NDIA yönetiyorsa, hizmet sağlayıcılarınız, ödemelerini myplace portalından talep eder.

Hizmet sağlayıcınızın aşağıdaki bilgileri alması gerekir:

* NDIS numaranız
* doğum tarihiniz
* soyadınız.

## Planınızın size uygun olduğundan emin olmak

### Bütçenizin hesabını yapmak

Kaynağınızın:

* ne kadarını kullandığınızı ve
* ne kadarının kaldığını kontrol etmeniz iyi olur.

Ayrıca aldığınız desteklerin de kaydını tutmalısınız.

Kaynağınızı kendiniz yönetirseniz, harcamalarınızın hesabını tutmanız gerekir.

İhtiyaç duyduğunuz kaynağı ihtiyaç duyduğunuz zaman kullanmalısınız.

Ve hizmet sağlayıcıları, size vermedikleri destekler için talepte bulunmamalıdır.

Böyle bir durum başınıza gelirse:

* hizmet sağlayıcınıza ulaşın
* sorunu çözmeye çalışın.

### Aldığınız desteklerden memnun değilseniz

Aldığınız desteklerden memnun değilseniz hizmet sağlayıcınızla konuşmalısınız.

Güvendiğiniz birinin, örneğin engelliler adına konuşan savunucu gibi birinin sizi desteklemesini isteyebilirsiniz.

Ayrıca destek almak için NDIS Komisyonu'na da ulaşabilirsiniz.

Hizmet sağlayıcınızdan memnun değilseniz,

* hizmetlerine artık ihtiyaç duymuyorsanız,
* ve/veya başka bir hizmet sağlayıcısıyla çalışmak istiyorsanız,
* hizmet sağlayıcınızı değiştirebilirsiniz.

Desteklerin ne zaman biteceğine hizmet sağlayıcınızla birlikte karar vermelisiniz.

### Hayatınızda bir değişiklik olduysa

Zamanla hayatınızda değişiklikler olabilir. Örneğin:

* engelinizle ilgili ihtiyaç duyduğunuz destek
* yaşadığınız yer
* birlikte yaşadığınız kişiler
* işiniz değişebilir.

Hayatınızda bir değişiklik olursa lütfen bize en yakın zamanda söyleyin.

Hayatınızda bir şeyler değiştiğinde, planınızın da sizi daha iyi desteklemek için değişmesi gerekebilir.

Bazen planınız aynı da kalabilir.

İnternet sitemizdeki formu kullanarak değişiklikleri bize bildirebilirsiniz.

[www.ndis.gov.au/participants/using-your-plan/changing-your-plan/change-circumstances](http://www.ndis.gov.au/participants/using-your-plan/changing-your-plan/change-circumstances)

Dilerseniz NDIA ofisine gelerek de değişiklikleri bize yüz yüze bildirebilirsiniz.

Veya isterseniz değişiklikleri bize telefonda söyleyebilirsiniz.

## Planınızın yeniden değerlendirilmesi

Planınızda bir bitiş tarihi olur.

Planınız bitmeden önce sizinle iletişime geçer, planınızı **yeniden değerlendirmek** için bir gün ve saat belirleriz.

Planınızı yeniden değerlendirirken nelerin değişmesi gerektiğini kontrol ederiz.

Planınızı:

* yüz yüze
* veya telefonda yeniden değerlendirebiliriz.

Planınızı yeniden değerlendirirken yanınızda:

* aileniz
* arkadaşınız
* savunucu gibi bir destek kişisi bulunabilir.

Planınızı yeniden değerlendirmemiz gerektiğinde lütfen yanınızda:

* bu kitapçığı
* ve doktor raporu gibi, desteklerinizden aldığınız her türlü bilgi ve belgeyi getirin.

### Planınızın yeniden değerlendirilmesine hazırlanırken

Planınızı yeniden değerlendirirken, desteklerin:

* kendiniz için bir şeyler yapabilmeniz
* yeni beceriler öğrenmenize yardımcı olup olmadığını kontrol ederiz.

Planınızın:

* size uygun olması ve
* hayatınız değiştikçe değişmesi önemlidir.

Planınızı yeniden değerlendirirken neler getirmeniz gerektiğini size söyleriz.

#### Planınızı yeniden değerlendirmeden önce düşünülmesi gerekenler

Planınızı yeniden değerlendirmeden önce düşünebileceğiniz bazı sorular vardır.

Planınızda ne işinize yaradı?

Neler işinize yaramadı?

Destekleriniz:

* kendi başınıza bir şeyler yapmanıza
* yeni beceriler öğrenmenize yardımcı oldu mu?

Destekleriniz hedeflerinize ulaşmanıza yardımcı oldu mu?

Hangi hedeflerin

* üzerinde çalışmaya devam etmek istiyorsunuz?
* hangi hedefleri değiştirmek istiyorsunuz?

Gelecekte NDIS'den destek almanız gerekecek mi?

Kaynağınızın nasıl yönetileceğini kısmen veya tamamen değiştirmek istiyor musunuz?

Kendi başınıza bir şeyler yapmak için daha fazla desteğe ihtiyaç duyuyor musunuz?

Evde aldığınız destekler ihtiyaçlarınızı karşılıyor mu?

Yardımcı teknolojik araçlar kullanıyorsanız:

* bu araçlar eskidi mi?
* bu araçların değişmesi gerekiyor mu?
* bu araçlara artık ihtiyacınız yok mu?

### Planınızı yeniden değerlendirirken nelerden bahsedebilirsiniz?

Düşünmeniz için bazı sorular hazırladık.

Yanıtlarınız, planınızı yeniden değerlendirmemize yardımcı olabilir.

Yanıtlarınızı kutulara yazabilirsiniz.

#### Düşünmeye yardımcı sorular

Planınızda ne işinize yaradı?

Buna, ulaşmaya çabaladığınız hedefler dâhildir.

|  |
| --- |
|  |

Planınızda ne işinize yaramadı?

|  |
| --- |
|  |

Plan yönetimiyle ilgili ne gibi sorularınız var?

Kaynak yönetimini değiştirmek ister misiniz?

|  |
| --- |
|  |

Yeni planınız için yeni hedefleriniz var mı?

|  |
| --- |
|  |

Notlarınız ve diğer sorular:

|  |
| --- |
|  |

#### Şimdi ne olacak?

Planınızı ve kaynaklarınızı kullanarak hedefleriniz için çalışmaya devam edebilirsiniz.

Planınızı görmek için myplace portalına veya NDIS uygulamasına girebilirsiniz.

Yerel alan koordinatörünüz, erken çocukluk ortağınız veya NDIA planlayıcınız planınızın size uygun olmasını sağlamak için çalışacaktır.

Planınızı yeniden değerlendirmemiz gerektiğinde sizinle iletişime geçeceğiz.

## Daha fazla bilgi

Bu kitapçıkla ilgili daha fazla bilgi almak için bize ulaşabilirsiniz.

İnternet sitemizi ziyaret edebilirsiniz.
[www.ndis.gov.au](http://www.ndis.gov.au)

Bizi arayabilirsiniz.
1800 800 110

Bizi Facebook'tan takip edebilirsiniz.
[www.facebook.com/NDISAus](http://www.facebook.com/NDISAus)

Bizi Twitter'dan takip edebilirsiniz.
@NDIS

### Bizimle konuşmak için destek

İnternet sitemizin üst kısmında yer alan sohbet özelliğiyle bizimle internet üzerinden konuşabilirsiniz.
[www.ndis.gov.au](http://www.ndis.gov.au)

İngilizce dışında bir dil konuşuyorsanız Sözlü ve Yazılı Tercüme Hizmetini (TIS) arayabilirsiniz.
131 450

Konuşma veya işitme bozukluğunuz varsa arayabileceğiniz numaralar:

* Teleyazıcı
1800 555 677
* Konuş ve Dinle
1800 555 727
* Ulusal Aktarma Hizmeti
133 677
[www.relayservice.gov.au](http://www.relayservice.gov.au)

## Sözcük listesi

Bu liste, kalın harflerle yazılan sözcüklerin ne anlama geldiğini açıklar.

**İdari Temyiz Mahkemesi (Administrative Appeals Tribunal, AAT)**

AAT, hükümetin verdiği kararları inceler.

**Yardımcı teknoloji**

Yardımcı teknoloji:

* bazı şeyleri yapmanızı kolaylaştırabilir
* sizi güvende tutabilir.

Yardımcı teknoloji:

* yardımcı bir araç veya ekipman olabilir
* kullandığınız bir sistem olabilir.

**Rıza**

Rıza verdiğinizde, bir şey yapmamızı onaylamış olursunuz.

**Kaynak ya da fon**

Kaynak ya da fon, hükümetin destek ve hizmetlere ödediği paradır.

**Kurum içi inceleme**

Kurum içi incelemede planınızı gözden geçirir ve:

* nelerin iyi olduğunu
* nelerin daha iyi olabileceğini inceleriz.

**Sözlü çevirmen**

Sözlü çevirmen:

* dilinizi konuşan
* başkasının dediklerini anlamanıza yardım eden kişidir.

**Fatura**

Fatura, aşağıdaki bilgileri içeren bir belgedir:

* ödenmesi gereken hizmetlerin bir listesi
* ödenmesi gereken tutar.

**NDIS Kalite ve Koruma Komisyonu (NDIS Komisyonu)**

NDIS Komisyonu, NDIS'ye katılan engelli kişilerin:

* güvende olmasını
* iyi hizmetler almasını sağlar.

**Yeniden değerlendirme**

Planınızı yeniden değerlendirirken nelerin değişmesi gerektiğini kontrol ederiz.

**Kayıtlı sağlayıcılar**

Bazı hizmet sağlayıcıları, NDIS Komisyonu'nun hazırladığı bir listede yer alır.

Onlara kayıtlı sağlayıcılar deriz.

**Hizmet anlaşması**

Hizmet anlaşması, hizmet sağlayıcınızla sizin aranızda yapılan yazılı bir plandır.

**Hizmet kaydı**

Hizmet kaydında:

* aldığınız desteğin türü
* kaydın uzunluğu
* hizmetin ücreti yer alır.

**Hizmet sağlayıcısı**

Hizmet sağlayıcısı, hizmet vererek insanları destekler.

**Destek bütçesi**

Kaynağınızı, farklı destekleri ödemek için böleriz.

Buna destek bütçesi deriz.

Bilgiye Erişim Grubu, bu metinden ibaret Kolay Okunan belgeyi hazırlamıştır. Belgeyle ilgili sorunuz varsa lütfen bu adresi ziyaret edin: [www.informationaccessgroup.com](http://www.informationaccessgroup.com). İş numarası olarak 4849'i belirtin.

DA0693 Turkish (LOTE) Booklet: 3 Using your NDIS plan Oct 2022